

Вх.№ .....  
..... 20 .... г.

**ПРОТОКОЛ**  
**ЗА УСТНА ФОРМА НА ЗАЯВЯВАНЕ**  
**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

Днес, .....20.... г. Галя Дамянова Касабова на длъжност ЗАС в УСШ - Русе  
/ дата; имена и длъжност на служителя /

на основание чл.29, ал.5 от Административно процесуалния кодекс състави настоящия  
протокол в уверение на това, че :

Прие от г-н/г-жа .....  
(*трите имена или наименованието и седалището на заявителя*)

с постоянен адрес за кореспонденция:.....

.....

телефон ..... , ел. поща.....

УСТНО ЗАЯВИ ИСКАНЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ,

представляваща:

- Извършване на консултации, представляващи законен интерес за физическо или юридическо лице, относно административно правен режим, свързани с издаване на административен акт или с извършване на административна услуга от УСШ - Русе:
- Предоставяне на достъп до обществена информация, представляваща:

1.....

2.....

3.....

(*описание на исканата информация*)

Заявителят желае да получи исканата информация в следната форма:  
(*подчертава се предпочитаната от заявителя форма*)

- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес .....  
..... като декларира,  
пощенските разходи са за негова сметка, платими при получаването на документа за  
вътрешни пощенски пратки, и е съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни  
цели;
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка
- като вътрешна куриерска пратка
- като международна препоръчана пощенска пратка
- лично от заявителя от УСШ – Русе
- по електронен път на електронна поща:.....

Друга информация: .....  
.....  
.....

Заявител: .....  
(Подпис)

Длъжностно лице : .....  
(Подпис)